



Soru

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ**PREȘEDINTE****DISPOZIȚIE**

privind aprobarea caietului de obiective elaborat pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Dolj pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”

Președintele Consiliului Județean Dolj,

având în vedere referatul Serviciului Organizare Resurse Umane înregistrat sub nr. 1590/2025, prin care se propune aprobarea caietului de obiective elaborat pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Dolj pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”,

potrivit dispozițiilor art. 7 alin. (1), art. 8, art. 11 și art. 12 din O.U.G. nr.189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, și dispozițiilor art.1 și anexei 3 la Ordinul nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management,

în temeiul art.191 alin. (1) lit. f) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1 – Se aprobă caietul de obiective elaborat pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Dolj pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”, prevăzut în anexă la prezenta dispoziție.

Art.2 – Prezentul caiet de obiective va fi adus la cunoștință publică prin afișarea acestuia la sediul Consiliului Județean Dolj, la sediul Bibliotecii Județene „Alexandru și Aristia Aman”, precum și pe paginile oficiale de internet ale autorității și instituției.

Art.3 – Prezenta dispoziție va fi comunicată Serviciului Organizare Resurse Umane, Direcției Juridice, Administrației Locale Secretariat și Bibliotecii Județene „Alexandru și Aristia Aman” Craiova, pentru aducerea la îndeplinire.

Nr. 46

Emisă la data de, 30.01. /2025

PREȘEDINTE

Dorin Cosmin VASILE



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI**

Cristian Marian SOVĂILĂ

CAIET DE OBIECTIVE
elaborat pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul
Județean Dolj pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”



Perioada de management este: 2025 – 31.12.2029

CAPITOLUL I:

În temeiul Legii 334/2002 - Legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Biblioteca Județeană *Alexandru și Aristia Aman* este o instituție publică, cu personalitate juridică având un caracter enciclopedic, care funcționează în subordinea Consiliului Județean Dolj, fiind finanțată de la bugetul de stat, prin bugetul Consiliului Județean.

Biblioteca Județeană "Alexandru și Aristia Aman" are sediul în municipiul Craiova, strada Mihail Kogălniceanu, nr. 9.

Conform actului de înființare/organizare a instituției, obiectivele instituției sunt următoarele:

- Aprofundarea cercetării colecțiilor de bază ale bibliotecii;
- Aprofundarea cercetării colecțiilor speciale ale bibliotecii;
- Punerea în valoare a colecțiilor prin manifestări specifice;
- Realizarea lucrărilor de achiziții, evidență, prelucrare și comunicare a colecțiilor;
- Elaborarea de proiecte și programe culturale proprii, în concordanță cu strategia culturală promovată de Consiliul Județean Dolj și Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național;
- Elaborarea și editarea de lucrări cu specific cultural.

Biblioteca publică își desfășoară activitatea și are obiective pe diverse niveluri:

La nivel **local** – biblioteca publică are următoarele obiective:

- să ofere documente pentru întreaga populație;
- să fie un refugiu cultural pentru colectivitate;
- să ofere acces la cultură și la universul informațional;
- să ofere informații privitoare la colecții;
- să dețină un serviciu de informare și de acces la informații;
- să îndrume utilizatorii în căutarea documentară independentă;
- să prelucereze informațiile locale;
- să ofere servicii de informare instituțiilor și industriei locale;
- să fie un forum de dezbateri pentru activitățile civice;
- să organizeze o rețea de voluntari, sprijinitori ai bibliotecii;
- să organizeze evenimente și servicii culturale.

La nivel **regional**, biblioteca publică are următoarele obiective:

- să prelucereze și să gestioneze informații regionale cu parteneri regionali
- să ofere servicii interbibliotecare eficiente;
- să fie în rețea cu serviciile culturale regionale.

La nivel **național**, biblioteca publică are următoarele obiective:

- să ofere servicii de informare cetățenilor de pe tot cuprinsul țării;
- să se constituie într-o bibliotecă electronică;
- să contribuie la actualizarea băncilor de date naționale;
- să producă metadate sau cataloage colective;

-să ofere servicii interbibliotecare eficiente;

La **nivel internațional**, biblioteca publică are următoarele obiective:

-să ofere surse și procese de cunoaștere globală, precum și acces la metadatele produse global;

-să gestioneze informația proprie și să o pună la dispoziția oricărui stat din lume;

CAPITOLUL II:

Misiunea instituției

Biblioteca Județeană "Alexandru și Aristia Aman" este un centru cultural local în care comunitatea are acces pentru satisfacerea unor nevoi culturale și intelectuale.

Documentele din biblioteci sunt astăzi disponibile sub mai multe formate și pe diferiți suporturi. Serviciile de informare de care trebuie să dispună bibliotecile trebuie organizate în așa fel încât să poată fi exploatate optim de către utilizatori în deosebi acești noi suporturi informaționali.

Pentru a-și îndeplini misiunea, biblioteca publică trebuie să răspundă cerințelor deopotrivă la *nivel local, regional, național și internațional*. Fiecare nivel trebuie să preia și să dezvolte acele activități care sunt imperios cerute de utilizatori.

CAPITOLUL III:

Date privind evoluțiile economice și socio culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Biblioteca Județeană "Alexandru și Aristia Aman" își desfășoară activitatea în municipiul Craiova, important centru cultural și economic al Olteniei. Orașul se bucură de o viață culturală intensă, susținută de numeroase instituții publice de cultură – bibliotecă, teatre, muzee, filarmonică, universități, organizații non-guvernamentale de profil.

În ultimii ani, orașul a înregistrat o creștere a evenimentelor culturale, inclusiv cele din domeniul culturii tradiționale, istoric și al științelor naturii. Există premisele ca această evoluție pozitivă să se păstreze și în anii următori. Statutul dobândit de România ca stat membru al Uniunii Europene a creat oportunitatea accesării fondurilor europene, inclusiv în domeniul culturii, suplimentând astfel posibilitățile de finanțare a proiectelor culturale, pe baze competitive.

Județul Dolj se află în Sud-Vestul României, pe cursul inferior al râului Jiu, fiind componentă a Regiunii de dezvoltare Sud-Vest Oltenia, din care fac parte și județele Gorj, Mehedinți, Olt și Vâlcea. Această regiune este a 7-a regiune ca mărime, din cele 8 regiuni de la nivel național, cu o suprafață de 29.212 km².

În cadrul regiunii de dezvoltare Sud-Vest Oltenia, județul Dolj ocupă locul 1, cu 7.414 km². La nivel național, județul ocupă 3,11% din teritoriul României, fiind situat pe locul 7 în ordinea județelor după teritoriul ocupat.

Județul Dolj face parte din categoria județelor riverane fluviului Dunărea, învecinându-se cu județele Mehedinți la Vest, Gorj și Vâlcea la Nord, Olt la Est și cu fluviul Dunărea la Sud (care reprezintă și granița naturală a României cu Bulgaria). Fluviul Dunărea reprezintă o importantă cale de acces navigabil și o resursă importantă pentru industrie și turism, fiind al doilea fluviu din Europa ca mărime.

Județul dispune, de asemenea, de două puncte de trecere a frontierei către Bulgaria, la Calafat și Bechet.

Județul Dolj este alcătuit din 111 UAT-uri, în care sunt concentrate 3 municipii (Craiova, Băilești și Calafat), 4 orașe (Segarcea, Bechet, Filiași, Dăbuleni), 104 comune și 378 sate, din care 14 aparțin de municipii și orașe, având o populație rezidentă la 1 ianuarie 2020 de 621.410 locuitori.

În perioada 2014-2020 nu au fost realizate modificări în ceea ce privește organizarea administrativă a teritoriului județului. Cele mai mari UAT-uri, după numărul de locuitori, conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică pentru anul 2020, sunt Municipiul Craiova



(299.969 locuitori), Municipiul Băilești (19.336 locuitori), Orașul Filiași (18.088 locuitori), Municipiul Calafat (17.668 locuitori), Orașul Dăbuleni (11.603 locuitori), Comuna Poiana Mare (10.229 locuitori), celelalte UAT-uri având sub 10.000 de locuitori.

Județul Dolj face parte din regiunea istorică a Olteniei, beneficiind de câmpii întinse, cu soluri roditoare. Zona a cunoscut, în ultimii ani, o dezvoltare majoră datorită investițiilor realizate. Deși peisajele naturale nu sunt foarte întâlnite, din cauza climei și a zonei de câmpie, județul compensează prin pădurile vaste, rezervațiile protejate prin lege, monumentele istorice, malurile săpate de Dunăre, porturile, bisericile vechi, muzeele etc.

Printre obiectivele turistice importante la nivelul județului, amintim:

- Muzee: Casa memorială "Amza Pellea", Casa Memorială „Elena Farago”, Casa Memorială „Marin Sorescu”, Muzeul Câmpia Băileștiului din Băilești, Muzeul de Artă Craiova, Muzeul Henri Coandă din Perișor, Muzeul Olteniei - Secția de Etnografie, Muzeul Olteniei - Secția de Istorie-Arheologie, Muzeul Olteniei - Secția de Științele Naturii, Muzeul Satului – Pielești, „Odaia bunicii” - Centrul folcloric Grădinița, Galicea Mare, Palatul Marincu – Muzeul de Artă și Etnografie din Calafat, Punct muzeal Giurgița și Muzeul Cărții și Exilului Românesc din cadrul Bibliotecii Județene "Alexandru și Aristia Aman".

- Monumente și statui: Banca Națională a României, Filiala Dolj, Bloc "Casa Albă", Blocul N.D. Popescu, Bustul lui Ioan Maiorescu, Bustul lui Nicolae Romanescu, Bustul lui Theodor Aman, Bustul regelui Mihai I, Casa Băniei, Casa Barbu Drugă, Casa Bengescu, Casa Bibescu, Casa Boicescu, Casa Brăiloiu-Lecca, Casa Căncea, Casa Cănciulescu etc.;

- Castele, conace, cule: Ansamblul Curtii Boierești Brăiloiu, Ansamblul Curtii Boierești Jieni, Ansamblul Curtii Coțofenilor, Castelul Fermecat, Conacul Banu Mărăcine, Conacul N.N. Popp, Cula Cernătești, Cula Izvoranu – Geblescu și Cula Poenaru;

- Obiective arhitecturale: Băile comunale, Banca Națională a României, Filiala Dolj, Bloc "Casa Albă", Blocul N.D. Popescu, Casa Băniei, Casa Barbu Drugă, Casa Bengescu, Casa Bibescu, Casa Boicescu, Casa Brăiloiu-Lecca, Casa Căncea, Casa Cănciulescu, Casa Carianopol, Casa Chirchiubeșă – Palada, Casa Diamantopol etc.;

- Atracții naturale, arii protejate: Aria de protecție specială avifaunistică Maglavit, Aria naturală protejată Balta Cilieni, Băilești, Complexul lacustru Preajba – Făcăi, Lacul Adunații de Geormane, Lacul Bistreț, Pădurea Ciurumela, Pădurea Nisipuri, Pădurea Zăval, Rezervația de Bujori sălbatici de la Plenița, Rezervația naturală Balta Lată, Rezervația naturală Balta Neagră, Rezervația ornitologică Ciuperceni – Desa, Rezervația paleontologică Bucovăț;

- Biserici și mănăstiri: Biserica „Adormirea Maicii Domnului” – Biserica cu pictura exterioară, Biserica „Adormirea Maicii Domnului” - Biserica cu pictură exterioară, Biserica „Adormirea Maicii Domnului” și „Sf. Pantelimon” – Mântuleasa, Biserica Evanghelică Luterană, Biserica Greco-Catolică, Biserica Madona Dudu, Biserica Obedeianu, Biserica Romano-Catolică Toți Sfinții sau Sf. Anton, Biserica Sfânta Treime, Biserica Sfântul Ilie, Biserica „Sfântul Nicolae” Calafat, Biserica Sfinții Apostoli, Biserica Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil, Biserica Sf. Nicolae – Amaradia, Biserica „Sf. Nicolae” - Biserica cu pictura exterioară etc.;

- Situri arheologice: Castrul de la Răcarii de Jos – Brădești, Situl arheologic de la Bâzdâna – Cucuioava, Situl arheologic de la Cârcea - La Hanuri, Situl arheologic de la Cioroiu Nou, Situl arheologic de la Desa – Castravița;

- Parcuri și grădini: English Park (Grădina Unirii), Grădina Botanică, Grădina Mihai Bravu, Grădina Trandafirilor Frații Buzești, Grădina zoologică, Parc Debarcader, Calafat, Parcul Hanul Doctorului, Parcul Mureșul, Parcul Nicolae Romanescu, Parcul Pușkin – Crizantemelor, Parcul Tineretului, Parcul Tineretului din Băilești.

Activitatea culturală are un rol aparte în dezvoltarea unei comunități, cu scopul cunoașterii, educării și recreerii și pentru a forma personalități. În sens larg, cultura reflectă modul de viață al membrilor unei comunități, înglobând tipare de gândire, limbaj, credințe, comportamente, tradiții,



artă, muzică și literatură, regăsite în modul de viață al comunității. Astfel, între cultură și societate există o relație de determinare.

Doljul, în general, și Craiova, în special, sunt definite prin mediul cultural cu o veche și recunoscută tradiție, reprezentând și în prezent un pol de interes național, datorită unor manifestări de anvergură, organizate la nivel local.

Municipiul reședință de județ, Craiova, s-a dezvoltat în timp ca spațiu cultural preocupat de păstrarea și perpetuarea valorilor și tradițiilor, având repere culturale cunoscute pe plan național și internațional, precum Teatrul Național „Marin Sorescu”, Opera Română Craiova, Filarmonica Oltenia, Biblioteca „Alexandru și Aristia Aman”, Muzeul Olteniei și Muzeul de Artă Craiova.

Conform Listei monumentelor istorice din România actualizată, în județul Dolj se regăsesc 700 monumente, ansambluri și situri arheologice de interes național și local.

În județul Dolj sunt realizate proiecte culturale cu participare internațională: Festivalul de Teatru Shakespeare, Festivalul Puppets Occupy Street, Festivalul concurs-național al interpreților cântecului popular românesc „Maria Tănase”, Festivalul național „Ioana Radu”, Zilele Municipiului Craiova, Festivalul „Craiova Muzicală”, Festivalul „Elena Teodorini”, Alaiul datinilor strămoșești etc..

Bibliotecile: Conform INS, în județul Dolj existau 302 biblioteci proprietate publică și privată în anul 2019, în scădere cu 9,58% față de anul 2014, cele mai multe fiind localizate în municipiul Craiova (85 de biblioteci), urmat de municipiile Băilești și Calafat, cu câte 9, respectiv 7 biblioteci fiecare.

Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” este o instituție subordonată Consiliului Județean Dolj, care dispune de un sediu central și de patru filiale locale, precum și de mai multe filiale și centre culturale pe care le sprijină în afara granițelor țării: Canada, Serbia, Italia, Bulgaria și Grecia. Biblioteca are în structura sa o secție de împrumut pentru adulți, cu peste 120 000 de volume, o secție de împrumut pentru copii și tineret, cu peste 61.000 de volume, săli de lectură și un depozit general cu peste 195 000 de volume.

De asemenea,

Muzeele: cele mai multe muzee și colecții publice sunt înregistrate în municipiul Craiova, cu 5 muzee și colecții publice. Acesta este urmat de orașul Băilești cu 2 muzee și colecții publice. În orașul Calafat și comunele Bulzești, Perișor, Pielești, Galicea Mare și Giurguța se regăsește câte un muzeu / colecție publică.

Muzeele reprezentative sunt:

- Muzeul de Artă Craiova, înființat în anul 1954, funcționează într-o clădire monument istoric (Palatul Jean Mihail), în patrimoniul căruia se găsește una dintre cele mai importante colecții de artă românească, dar și lucrări de artă europeană. De asemenea, Muzeul de Artă Craiova este unul dintre primele muzee din lume care a constituit și a avut în expunerea permanentă o colecție cu lucrări ale sculptorului Constantin Brâncuși;

- Muzeul Olteniei Craiova înființat în anul 1915, deține colecții de istorie, arheologie, etnografie și de științele naturii. Muzeul își desfășoară activitatea în patru imobile, respectiv: Secția Istorie-Arheologie, Secția de Științele Naturii, în Palatul Ramuri, Secția de Etnografie, la Casa Băniei și Laboratorul de Restaurare și Conservare, în clădirea cunoscută sub numele de Extindere Secția Istorie-Arheologie. De asemenea, prin proiectul „Noi destinații în turismul transfrontalier”, secțiile de etnografie, istorie arheologie și științe ale naturii ale Muzeul Olteniei Craiova au fost dotate cu echipamente de ultimă generație cum sunt: hologramele, totemii interactivi și asistenții virtuali.

- Muzeul de Artă și Etnografie Calafat, înființat în anul 1968, funcționează în Palatul Marincu. Spațiile din interiorul palatului sunt adecvate pentru desfășurarea unor activități și proiecte culturale diverse precum: expoziții de artă plastică, de fotografie, de artă textilă, simpozioane, spectacole de muzică și poezie, concerte, tabere de creație sau cursuri tematice.



De menționat la acest capitol mai sunt:

- Centrul Internațional „Constantin Brâncuși” amplasat în curtea Muzeului de Artă Craiova. Acesta a fost proiectat ca un centru turistic interactiv, unic în lume, fiind dedicat marelui sculptor cărui îi poartă numele. Pe lângă prisma din sticlă amplasată la exterior în care sunt proiectate opere ale lui Brâncuși, complexul muzeal cuprinde și o galerie subterană cu ateliere de creație și săli de spectacol, de conferințe și de expoziție. Deschiderea Centrului Internațional „Constantin Brâncuși” a fost privită cu interes atât de publicul muzeal local, cât și de cel național și internațional, având în vedere că lucrările marelui sculptor român pot fi văzute în foarte puține muzee din țară, iar Craiova este unul dintre aceste locuri.

În cadrul centrului există și posibilitatea de a organiza o serie de evenimente de artă contemporană de o importanță deosebită.

- Muzeul Cărții și Exilului Românesc din cadrul Bibliotecii Județene ”Alexandru și Aristia Aman” care se constituie într-un proiect de anvergură unic, în patrimoniul acestuia regăsindu-se zeci de colecții extrem de valoroase prin prisma conținutului ce îl furnizează. Proiectul a luat naștere din nevoia și necesitatea generării unei viziuni de ansamblu asupra creațiilor spirituale românești, realizate dincolo de hotarele țării în vremea regimului comunist. Unicitatea fondurilor din Muzeu este dată de remarcabila lor diversitate, ușor de observat, mai ales prin prisma domeniilor reprezentate, de la științele umaniste și sociale, teologie și muzică, până la artele spectacolului și cele vizuale, dar și a tipurilor de materiale ce compun fiecare

Analiza făcută contextului actual a identificat atât oportunități, cât și posibile riscuri din mediul extern, care pot influența evoluția Bibliotecii Județene ”Alexandru și Aristia Aman”.

Oportunități:

- Creșterea interesului comunității pentru proiecte culturale și programe educaționale ale bibliotecii;
- Creșterea interesului media pentru activitățile culturale și educaționale interactive și inedite;
- Creșterea interesului instituțiilor de învățământ superior în derularea unor proiecte și programe comune;
- Creșterea interesului pentru turismul cultural și înțelegerea culturii locale

Riscuri:

- Creșterea concurenței generate de organizațiile non-profit, care propun proiecte și activități culturale interactive și inedite;
- Creșterea concurenței pentru fondurile și programele de finanțare ale proiectelor culturale și educaționale.

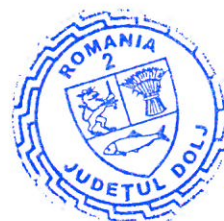
CAPITOLUL IV: Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în anexa nr. 1;
- statul de funcții al instituției - prevăzut în anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr. 3.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Înființarea bibliotecii publice în orașul Craiova se datorează generozității familiei Alexandru și Aristia Aman.



Alexandru Aman (1820-1885), magistrat, fratele mai mare al celebrului pictor Theodor Aman, în testamentul său din 14 noiembrie 1884, și-a manifestat dorința ca : “ Pentru cultura poporului din orașul meu natal Craiova îi leg biblioteca mea, precum și toată colecția mea de tablouri originale ale familiei mele, obiecte de artă și toate mobilele. Cu astea să se înființeze o bibliotecă liberă și un muzeu pentru răspândirea cultului de frumos în sine...”

Aristia Aman (1833-1904), soția sa, născută Grigorie Lăceanu, întărea această dorință prin testamentul său din 14 mai 1901: “Voiesc...ca în casele mele din acest oraș cu tot locul și dependențele lor din strada Kogălniceanu, Primăria Craiovei să înființeze și să întrețină o bibliotecă publică în etajul de jos, un muzeu cu o galerie de tablouri la etajul de sus al acestor case...”.

Fundația Aman compusă din trei secțiuni, bibliotecă, pinacotecă și muzeu, patronată de Primăria Craiovei, legatar universal al Aristiei Aman, a fost inaugurată la 21 decembrie 1908, în prezența ministrului Instrucțiunii Publice și al Cultelor, Spiru Haret, personalitate marcantă a vieții științifice, culturale și politice românești și a altor personalități : primarul Constantin M. Ciocazan, Nicolae P. Romanescu, general Petre Gigurtu, Ion G. Plessia, Iulian C. Vrăbiescu, Th. Popescu, ș.a.

Gândită de ctitori ca depozitară de valori spirituale, dar și ca posibilitate de circulație publică a cărții, Fundația Aman s-a bucurat de un prestigiu deosebit, atestat și de semnăturile în Cartea de Onoare ale unor personalități marcante care au vizitat biblioteca și muzeul din Craiova : Regele Ferdinand, Regina Maria, Regele Carol al II-lea, prințul G. Știrbei, general Al. Averescu, Nicolae Iorga, Petre Antonescu, N. Ghica-Budești, Mihail Dragomirescu, Emil Grigorovitz, Ramiro Ortiz, G. Ionescu-Sisești, Simion Stoilow, Sabba Ștefănescu, Gheorghe Țițeica, Ion Kalinderu, Lucian Blaga, Victor Eftimiu, Șt. O. Iosif, Marius Bunescu, Onisifor Ghibu, C.C. Giurescu, Tache Papahagi, Simion Mehedinți, ș.a.

Biblioteca a început să funcționeze cu un număr mic de volume donate de fondatori, lucrări de literatură, artă, istorie, drept, filosofie, în limbile română, franceză, greacă și latină, moștenite de familie, achiziționate de Alexandru Aman în perioada studiilor la Paris, cumpărate din țară sau primite în timpul vieții sale.

Colecțiile s-au completat în timpul directorului Th. Popescu, profesor de limba română la Colegiul Carol I din Craiova și a următorului director, Ștefan Ciuceanu, profesor de istorie la aceeași școală, discipol al marelui istoric Nicolae Iorga, cu o viziune modernă asupra menirii sociale a instituției „ care nu trebuia să fie expusă funcțiunilor politice”.

Zestrea bibliotecii a sporit, după cum atestă documentele vremii prin achiziții și donații datorate legăturii cu o serie de instituții culturale, științifice sau persoane particulare iubitoare de carte. Prima instituție care a contribuit la îmbogățirea colecțiilor Bibliotecii Aman a fost Academia Română, donatoare a unor valoroase lucrări ale istoricilor și filologilor români.

Numirea poetei Elena Farago la conducerea Fundației Aman (1 sept.1921) a făcut ca biblioteca să devină o prezență activă în viața culturală a orașului. Aici s-au organizat cursuri de literatură și istoria artei, iar locuința poetei s-a transformat într-un adevărat salon literar, pe unde au trecut, printre mulți alții : Lucian Blaga, Ion Minulescu, Cincinat Pavelescu, Felix Aderca, Mihail Cruceanu, Nicolae Milcu, Alexandru Iacobescu, Eugen Constant, C. Șaban-Făgețel, C.D. Papastate. Poeta s-a preocupat de îmbogățirea colecțiilor bibliotecii prin achiziții sau donații, între care se remarcă, în mod deosebit, donația de cărți a lui Nicolae P. Romanescu, om politic, fost primar al Craiovei, dar și bibliofil, cunoscător și colecționar de artă, care în perioada studiilor la Paris, i-a cunoscut pe : Lamartine, A. Karr, M. Carro, Barbey d'Aurevilly.

Până în 1950 biblioteca a fost patronată de Primăria Craiovei. Începând cu 1 noiembrie 1950 devine bibliotecă regională până în 1968, apoi municipală, iar din 1974- județeană.

În 1991, prin Decizia 458 din 20 septembrie a Prefecturii județului Dolj, i se atribuie numele fondatorilor Alexandru și Aristia Aman.



4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	9.786.000 lei / beneficiari	10.502.000 lei / beneficiari	11.069.000 lei / beneficiari
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	48.372 lei	37.053 lei	24.939 lei
3.	Număr de activități specifice	610	910	613
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	686	629	797
5.	Număr de beneficiari neplătitori	38617	48900	51800
6.	Număr de beneficiari plătitori**	Nu este cazul	Nu este cazul	306***
7.	Număr de expoziții/Număr de evenimente/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică	222	762	750
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	610	910	613
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
10.	Venituri proprii din alte activități	1.850,18 lei	1.450,50 lei	5.097,00 lei

** Nu se aplică în cazul bibliotecilor.

*** Număr de beneficiari plătitori ai Muzeul Cărții și Exilului Românesc din cadrul Bibliotecii Județene "Alexandru și Aristia Aman"

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări etc.)

Biblioteca Județeană Alexandru și Aristia Aman se subordonează Consiliului Județean Dolj.

Biblioteca are sediul central în Craiova, strada Mihail Kogălniceanu, nr. 9, și funcționează în trei clădiri:

Clădirea Aman, care cuprinde:

- Depozitul general al colecțiilor de bază,
- Biblioteca exilului românesc din Paris – Basarab Nicolescu,
- Sala de lectură "Ștefan Ciuceanu" pentru colecțiile de bază, fondul de referințe și Centrul de Internet pentru Public,
- Sala acad. Dinu C. Giurescu,
- Secția Mediateca și American Corner.

De asemenea, la sediul central al Bibliotecii Județene Aman funcționează clădirea destinată împrumutului la domiciliu pentru copii și adulți, Ludoteca precum și compartimentul, Biblioteca Acad. Dan Berindei. În prezent acest spațiu se află în proces de renovare, secțiile enumerate mai sus desfășurându-și activitatea într-un spațiu închiriat special cu acest scop.

Casa Memorială Elena Farago este situată în aceeași curte cu sediul central al Bibliotecii se află în proces de reabilitare în cadrul Proiectului Biblioteca-hub activ de învățare digitală pentru comunitatea județului Dolj.

În anul 2013, în apropierea sediului central, pe str. Sf. Dumitru nr. 3, a fost amenajat spațiul pus la dispoziție pentru publicațiile periodice. Prin aceasta s-a urmărit punerea la dispoziție



utilizatorilor a unui spațiu adecvat pentru studio dar și o mai bună punere în valoare și conservare a publicațiilor periodice.

La 03 august 2016 s-a inaugurat Centrul Transfrontalier de informații și comunicații Dolj – Vratsa, cu sediul pe str. Jieșului nr.21, pentru digitizarea și digitalizarea colecțiilor de carte veche.

Pentru a aduce cartea mai aproape de utilizatori și a veni în sprijinul acestora, Biblioteca Județeană "Alexandru și Aristia Aman" dispune de 4 filiale, în 4 mari cartiere ale Craiovei, organizate conform accesului liber la raft respectând cerințele de lectură și studiu ale populației deservite.

Filiala nr. 1 : Cartier Brazda lui Novac, bloc G8, parter

Filiala nr. 2 : Cartier Craiovița Nouă, Complex Orizont, parter

Filiala nr. 3 : Cartier Valea Roșie, bloc 52, scara 1, apartament 1

Filiala nr. 4 : Cartier Rovine, bloc E 21, scara 2, apartament 1

În vederea înființării Muzeului Cărții și Exilului Românesc, Consiliul Județean Dolj, în calitate de Beneficiar, a obținut finanțare în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1. CONSERVAREA, PROTEJAREA, PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI NATURAL ȘI CULTURAL, pentru proiectul „Valorificarea durabilă a monumentului istoric Casa Dianu din localitatea Craiova, județul Dolj prin crearea unui Muzeu al Cărții și Exilului Românesc și introducerea acestuia în circuitul turistic”.

Imobilul se află în administrarea Bibliotecii Județene „Alexandru și Aristia Aman”, conform Hotărârii Consiliului Județean Dolj nr. 187/20.07.2013, instituție aflată în subordinea Consiliului Județean Dolj.

Obiectivul general al acestui proiect este valorificarea durabilă a monumentului istoric de importanță locală Casa Dianu din municipiul Craiova, județul Dolj, în vederea impulsivării dezvoltării locale prin creșterea numărului de vizitatori și intensificarea activităților economice pe parcursul perioadei de implementare și sustenabilitate.

Imobilul de patrimoniu de interes național pentru care a fost întocmit prezentul proiect este monument istoric de categorie B, înscris în LMI, nr. curent 102, cod DJ-II-m-B-07926, anexă la Ordinul Ministrului Culturii nr. 2.828/2015, pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul Ministrului Culturii și Cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, cu modificările ulterioare din 24.12.2015.

Imobilul se află în domeniul public al Județului Dolj. Achiziționarea acestui imobil a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 136/2013, și s-a realizat prin contractul de vânzare – cumpărare nr. 1310/10.07.2013.

Prin Ordinul nr. 3157, din data de 30.08.2024, emis de Ministrul Culturii și publicat în Monitorul Oficial al României, Muzeul Cărții și Exilului Românesc a fost acreditat.

Astfel, în baza Propunerii Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, începând cu data de 30.08.2024, în conformitate cu prevederile art. 11, art.12 și ale art. 19 din Criteriile și normele de acreditare a muzeelor și a colecțiilor publice, în temeiul dispozițiilor art. 18 alin (1) și alin. (4) din Legea nr. 311/2003 a muzeelor și a colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și al prevederilor art. 11 alin. (1) și (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Culturii a emis ordinul prin care se acreditează Muzeul Cărții și Exilului Românesc, cu sediul în str. 24 Ianuarie nr. 4, municipiul Craiova, județul Dolj.

De asemenea, prin Ordinul nr. 3490, din data de 28.11.2024, emis de Ministrul Culturii se clasează în patrimoniul cultural național mobil, 19 bunuri culturale mobile cu valoare arheologică și istorico-documentară în categoria Fond, aflate în administrarea Bibliotecii Județene "Alexandru și Aristia Aman"/Muzeul Cărții și Exilului Românesc.



Biblioteca Județeană "Alexandru și Aristia Aman" sprijină în acest moment și filialele deschise peste granițele țării în Canada, Serbia, Italia, Grecia și Bulgaria. Prin aceasta se urmărește consolidarea rolului Bibliotecii Județene "Aman" de instituție de cultură și educație prin lectură pentru comunitățile de români din afara țării.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Programul Dezvoltarea colecțiilor de documente	Da	Da	Da
	- Achiziții de documente	Da	Da	Da
	- Schimbinterbibliotecar	Da	Da	Da
	- Donații	Da	Da	Da
	- Depozit legal	Da	Da	Da
2.	Programul Atragerea și fidelizarea utilizatorilor	Da	Da	Da
	Împrumutul de carte la domiciliu pentru adulți	Da	Da	Da
	- Împrumutul de carte la domiciliu pentru copii	Da	Da	Da
	- Împrumutul de carte la domiciliu în cadrul Filialelor 1, 2, 3, 4,	Da	Da	Da
	- Consultarea documentelor la Sala de Lectură	Da	Da	Da
3	Programul Biblioteca Aman - centru cultural și educațional	Da	Da	Da
	- Cărticica pentru prichindei și copii mai măricei;	Da	Da	Da
	8 Martie – Ziua Internațională a Femeii	Da	Da	Da
	- Vizionări documente multimedia;	Da	Da	Da
	- Zilele Elena Farago – prietenacopiilor;	Da	Da	Da
	- Biblioteca din Vacanță;	Da	Da	Da
	- Să fim mai buni!;	Da	Da	Da
	- Sărbătoarea Sfântă de Crăciun;	Da	Da	Da
	- S.O.S adolescența (activități derulate în parteneriat cu Asociația Națională Antidrog, Inspectoratul de Poliție, Psihologi etc.);	Da	Da	Da
	- Flying Books;	Da	Da	Da
	- Books on tracks;	Da	Da	Da



- Pătura care citește;	Da	Da	Da
- Clubul pensionarilor;	Da	Da	Da
- Ziua Olteniei	Da	Da	Da
- Zilele Craiovei;	Da	Da	Da
- Învățăm în bibliotecă! :cursuri de limbi străine;	Da	Da	Da
- Fun in summer!;	Da	Da	Da
- Concursul de creație în limba engleză „O poveste pentru tine”;	Da	Da	Da
- Împreună pentru un mediu mai curat!;	Da	Da	Da
- 1 iunie- Ziua Internațională a Copilului: ateliere educative; Pe aripile poeziei – concurs;	Da	Da	Da
- Clubul de lectură;	Da	Da	Da
- Zilele Bibliotecii Județene Alexandru și Aristia Aman;	Da	Da	Da
- O Noapte în bibliotecă;	Da	Da	Da
- Obiceiuri și tradiții;	Da	Da	Da
- Story time;	Da	Da	Da
- Cursuri de limbi străine pentru adulți;	Da	Da	Da
- Practica de specialitate a studenților;	Da	Da	Da
- Alfabetizare media/ securitate pe internet;	Da	Da	Da
- Informatica pentru elevi;	Da	Da	Da
American Corner	Da	Da	Da
- Zile internaționale și sărbători americane;	Da	Da	Da
- Video conferințe;	Da	Da	Da
- Aniversări muzicale;	Da	Da	Da
- Students Competition;	Da	Da	Da
- American Corner;	Da	Da	Da
- Cărțile nu au prejudecăți: parteneriat între Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” și Penitenciarele din Craiova;	Da	Da	Da
- Școala Altfel: activități educative derulate în parteneriat cu instituțiile școlare doljene;	Da	Da	Da
- Biblioteca, prietena noastră/ Hai la Bibliotecă!: activități educative derulate în parteneriat cu instituțiile școlare doljene;	Da	Da	Da



	- Un cititor, o carte;	Da	Da	Da
	- Alte activități cultural specifice: work shopuri pe diverse teme, cene literare, spectacole etc.	Da	Da	Da
4.	Programul Cărți pentru românii din diaspora	Da	Da	Da
	- Susținere filial bibliotecă din cadrul comunităților de români de peste hotare	Da	Da	Da
5.	Programul Pregătire profesională și coordonare metodologică	Da	Da	Da
	- Pregătirea profesională a bibliotecarilor din bibliotecile publice din Dolj;	Da	Da	Da
	- Perfecționarea continuă a bibliotecarilor din Biblioteca Aman, cursuri de specializare;	Da	Da	Da
	- Organizare/ participare conferințe profesionale.	Da	Da	Da
6.	Programul Promovarea valorilor culturale	Da	Da	Da
	- Expoziții omagiale de carte;	Da	Da	Da
	- Aniversări culturale;	Da	Da	Da
	- Expoziții de artă plastică;	Da	Da	Da
	- Conferințe pe diferite teme susținute de specialiști și adresate publicului larg;	Da	Da	Da
	Festivalul Medieval	Nu	Da	Nu
	- Lansări de carte;	Da	Da	Da
7.	Programul Promovarea acțiunilor cultural și a evenimentelor Bibliotecii Aman	Da	Da	Da
	- Realizare materiale informative și de promovare	Da	Da	Da
	- Realizare filme de promovare	Da	Da	Da
	- Publicitate electronică	Da	Da	Da
	- Gestionarea eficientă a elementelor de marketing (Facebook, site, news-letter)	Da	Da	Da
8.	Programul Modernizarea și extinderea spațiilor Bibliotecii	Da	Da	Da
	- Realizarea lucrărilor de întreținere a spațiilor bibliotecii	Da	Da	Da
	- Amenajarea peisagistică a curții bibliotecii	Da	Da	Da
	- Întreținerea și modernizarea ambientului filialelor	Da	Da	Da
	- Extinderea serviciilor bibliotecii prin obținerea unor spații suplimentare	Da	Da	Da
9.	Programul Biblioteca în era electronică	Da	Da	Da
	- Completarea continuă a bazei de date asociată catalogului electronic	Da	Da	Da
	- Continuarea politicii și activității de digitizare	Da	Da	Da



	- Reguli generale de catalogare și indexare a documentelor	Da	Da	Da
	- Catalogarea și inventarierea colecțiilor ce fac parte din patrimonial Muzeului Cărții și Exilului Românesc	Da	Da	Da
	- Realizare pro-show-uri	Da	Da	Da
	- Modernizarea permanent a echipamentelor IT	Da	Da	Da
10.	Programul Biblioteca Aman – centru științific și editorial	Da	Da	Da
	- Conferința Internațională Politică. Diplomatie. Cultură;	Nu	Nu	Nu
	- Conferința Internațională Stat și Societate în Europa;	Nu	Nu	Nu
	- Festivalul Mondial de Poezie Mihai Eminescu;	Da	Nu	Nu
	- Festivalul Alexandru Macedonski;	Da	Da	Da
	- Organizare/ participareconferințe/ congrese/ festivaluri/ mese rotunde.	Da	Da	Da
	- Conexiuni literare, istorice și turistice de-a lungul Dunării: România-Bulgaria	Da	Nu	Nu
	-Interese comune, proiecte comune. România-Bulgaria	Da	Nu	Nu
	- Editare cărți și reviste.	Da	Da	Da
11.	Programul Muzeul Cărții și Exilului Românesc	Da	Da	Da
	- Promovarea Muzeului Cărții și Exilului Românesc;	Nu	Da	Da
	- Colocviul Internațional EXIPORA;	Nu	Da	Da
	- Congresul Internațional A.R.A.;	Nu	Da	Da
	- Expoziții documente din colecțiile Muzeului Cărții și Exilului Românesc;	Nu	Da	Da
	- Expoziții de artă plastică din colecțiile Muzeului Cărții și Exilului Românesc;	Nu	Da	Da
	- Editare Revista Exilului Românesc;	Nu	Da	Da
	- Organizare/ participare la conferințe/ congrese/ mese rotunde/ dezbateri pe tema exilului românesc;	Nu	Da	Da
	- Editare cărți, broșuri și reviste pe tema exilului românesc;	Nu	Da	Da
	- Realizarea și publicarea de studii și articole pe tema exilului românesc;	Nu	Da	Da
	- Proiectul 15 ianuarie – Ziua Culturii Naționale	Nu	Da	Da
	- Proiectul Synaxis	Nu	Da	Da
	-Proiectul Zilele Brâncuși	Nu	Da	Da
	- Proiect Ziua Poeziei	Nu	Da	Da
	- Poezia românească din exil	Nu	Nu	Da



- Momente poetice și muzicale	Nu	Nu	Da
- Proiect Identități culturale oltenesti în Muzeul Cărții și Exilului Românesc	Nu	Nu	Da
- Proiectul Valențe ale exilului în literatura pentru copii	Nu	Nu	Da
- Incursiuni ludice și culturale	Nu	Nu	Da
-Proiect - Simpozionul „Patrimoniul Literar în Lumina Drepturilor de Autor”	Nu	Nu	Da
- Festivalul de literatură Transdanubiană	Da	Da	Da
-Proiect participare Festival Shakespeare	Nu	Nu	Da
- Expoziții George Banu și Andrei Șerban	Nu	Nu	Da
-Proiectul Noaptea Muzeelor	Nu	Nu	Da
-Proiect educațional „Clubul de lectură și scriere creativă pentru copii și adolescenți”	Nu	Nu	Da
-Proiect educațional Movie Club	Nu	Nu	Da
-Proiect vernisaj artă fotografică (Craiova mea iubită, IA-aripă spre absolut, Let's Rock, etc.)	Nu	Nu	Da
-Proiect vernisaj expoziție medalistică Din New York în minunata Cetate a Băniei	Nu	Nu	Da
-Proiect Gala Comunității Culturale	Nu	Nu	Da
-Proiect găzduire expoziții (artă fotografică, roll-up, etc.) ”Let's Rock”, ”Aufarbeitung. RDG și România în cultura memoriei”	Nu	Nu	Da
-Proiect Simpozion Monica Lovinescu, o Voce Emblematică a Exilului. Ipostaze, Perspective, Delimitări	Nu	Nu	Da
-Proiect educațional Un altfel de decembrie la muzeu	Nu	Nu	Da
-Proiectul Exilul Românesc. Dialoguri și Perspective	Nu	Nu	Da

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ² (lei)	Buget consumat finele anu
	2022					
	Biblioteca Aman- centru cultural și educațional	Program dedicat evenimentelor culturale care definesc dimensiunea educativă precum și pe cea de centru multicultural al bibliotecii	47	-Cărticica pentru prichindei și copii mai măricei -Vizionări -Elena Farago – prietena copiilor -8 Martie-Ziua Internațională a Femeii	61.000	



			-ZiuaOlteniei -Copilăria...un basm fără sfârșit -Biblioteca din Vacanță -Să fim mai buni! -Sărbătoarea Sfântă de Crăciun -Dragobete vs Valentine'day - Happy Halloween -100 băți pe minut. Salvează vieți! -S.O.S adolescența -Cine greșește, plătește! -Istoria mai aproape de tineri -Flying Books -Books on tracks -Pătura care citește -Clubul pensionarilor -Zilele Craiovei -Învățăm în bibliotecă!: cursuri de limbi străine -Fun in summer! -Istorie și geografie locală: ateliere educative pentru tineri -Destinație de vacanță -Biblioteca, o lume de poveste -Concursul de creație în limba engleză „O poveste pentru tine” -Împreună pentru un mediu mai curat! -1 iunie- Ziua Internațională a Copilului: ateliere educative -Clubul de lectură -Colocvii de artă plastic românească -Colocvii cinematografice -Clubul melomanilor -Zilele Bibliotecii Județene „Alexandru și Aristia Aman” -O Noapte în bibliotecă	152.681
--	--	--	--	---------



			-Read Loud Day -Art Day in Every Day -Clubul cinefililor -Aniversări muzicale -Să vină Moș Crăciun! -Hai-hui prin muzeele lumii -Students Competition -Sand Art: Ateliere de stimulare a creativitatii folosind nisipul -American Corner -Cărțile nu au prejudecăți: parteneriat între Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” și Penitenciarele din Craiova -Școala Altfel: activități educative derulate înparteneriat cu instituțiile școlare doljene - Biblioteca, prietena noastră/Hai la Bibliotecă!:activități educative derulate înparteneriat cu instituțiile școlare doljene -Festivalul Primăverii		
Cărți pentru românii din diaspora	Program ce are drept scop promovarea culturii române în rândul comunităților de români din afara țării prin donații de carte și dezvoltarea de parteneriate.	5	-Susținere filial bibliotecă în Canada - Susținere filial bibliotica din Grecia - Susținere filial bibliotecă în Serbia -Susținere filial bibliotecă în Bulgaria -Susținere filial bibliotecă în Italia	0	50.070
Pregătire profesională și coordonare metodologică	Program dedicate coordonării profesionale a bibliotecilor din județul Dolj și pregătirii profesionale a bibliotecarilor din Biblioteca Aman	3	-Pregătirea profesională a bibliotecarilor din bibliotecile publice din Dolj -Perfecționarea continuă a bibliotecilor din Biblioteca Aman -Organizare conferințe profesionale	10.000	31.138
Promovarea valorilor culturale	Program dedicate identificării și promovării valorilor din domeniul cultural; proiecte de promovare a noilor apariții editorial și a autorilor.	11	- Mese rotunde și dezbateri cu studenți ai Facultății de Litere din Craiova pe tema Exilului Românesc - Expoziții afișe Biblioteca Exilului Românesc din Paris – Basarab Nicolescu -Caracteristicile portului național românesc: ateliere educative	103.000	



				-Expoziții omagiale de carte -Aniversări culturale -Expoziții de artă plastică -Conferințe pe diferite teme susținute de specialiști și a dresate publicului larg -Unirea Românilor -Festivalul Mondial de Poezie Mihai Eminescu -Lansări de carte -Memoria Exilului Românesc		202.907
	Promovarea acțiunilor culturale și a evenimentelor Bibliotecii Aman	Programul cuprinde proiecte care au drept scop promovarea imaginii și serviciilor instituției în comunitate.	4	-Realizare materiale informative și de promovare -Realizare filme de promovare -Publicitate electronică -Gestionarea eficientă a elementelor de marketing (Facebook, site, news-letter)	60.000	10.446
	Modernizarea și extinderea spațiilor Bibliotecii	Program dedicat proiectelor de înnoire și modernizare a spațiilor instituției prin crearea unui climat adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii.	4	-Realizarea lucrărilor de întreținere a spațiilor bibliotecii -Amenajarea peisagistică a curții bibliotecii -Întreținerea și modernizarea ambiantului filialelor -Extinderea serviciilor bibliotecii prin obținerea unor spații suplimentare		
	Biblioteca în era electronică	Program dedicat informatizării bibliotecii	6	-Completarea continuă a bazei de date asociată catalogului electronic -Continuarea politicii și activității de digitizare -Reguli generale de catalogare și indexare a documentelor -Catalogarea și inventarierea colecțiilor noi ce vor face parte din patrimoniul viitorului Muzeu al Cărții și al Exilului Românesc -Realizare pro-show-uri în suport electronic -Modernizarea permanent a echipamentelor IT		



Biblioteca Aman – centru științific și editorial	Promovarea valorilor culturale la nivel internațional.	8	-Conferința Internațională Politică. Diplomatie. Cultură -Exipora -Conferința Internațională Stat și Societate în Europa -Festivalul de literatură Transdanubian -Zilele Al. Macedonski -Conexiuni literare, istorice și turistice de-a lungul Dunării: România-Bulgaria -Interese comune, proiecte comune. România-Bulgaria -Editare cărți și reviste	183.000	101.750
				417.000	548.992
2023					
Biblioteca Aman - centru cultural și educațional	Program dedicat evenimentelor culturale care definesc dimensiunea educativă precum și pe cea de centru multicultural al bibliotecii	39	- Săptămâna C. Brâncuși -Ziua Olteniei -8 Martie-Ziua internațională a Femeii - Cărticica pentru prichindei și copii mai măricei; - Vizionări documente multimedia; - Zilele Elena Farago – prietena copiilor; - Biblioteca din Vacanță; - Să fim mai buni!; - Sărbătoarea Sfântă de Crăciun; - S.O.S adolescența (activități derulate în parteneriat cu Asociația Națională Antidrog, Inspectoratul de Poliție, Psihologi etc.); - Flying Books; - Books on tracks; - Pătura care citește; - Clubul pensionarilor; - Zilele Craiovei; - Învățăm în bibliotecă! : cursuri de limbi străine; - Fun in summer!;	49.000	80.079



			- Concursul de creație în limba engleză „O poveste pentru tine”; - Împreună pentru un mediu mai curat!; - 1 iunie- Ziua Internațională a Copilului: ateliere educative; Pe aripile poeziei – concurs; - Clubul de lectură; - Zilele Bibliotecii Județene Alexandru și Aristia Aman; - O Noapte în bibliotecă; - Obiceiuri și tradiții; - Story time; - Cursuri de limbi străine pentru adulți; - Practica de specialitate a studenților; - Alfabetizare media/ securitate pe internet; - Informatica pentru elevi; - Zile internaționale și sărbători americane; - Videoconferințe; - Aniversări muzicale; - Students Competition; - American Corner; - Cărțile nu au prejudecăți: parteneriat între Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” și Penitenciarele din Craiova; - Școala Altfel: activități educative derulate în parteneriat cu instituțiile școlare doljene; - Biblioteca, prietenul nostru/ Hai la Bibliotecă!: activități educative derulate în parteneriat cu instituțiile școlare doljene; - Un cititor, o carte; - Alte activități culturale specifice: workshopuri pe diverse teme, cenacluri literare, spectacole etc.		
Cărți pentru românii din diaspora	Program ce are drept scop promovarea culturii române în rândul comunităților de români din afara țării prin donații	1	- Susținere filiale biblioteci din cadrul comunităților de români de peste hotare	1.000	



		de carte și dezvoltarea de parteneriate.				
Pregătire profesională și coordonare metodologică	Program dedicat coordonării profesionale a bibliotecilor din județul Dolj și pregătirii profesionale a bibliotecarilor din Biblioteca Aman	3	- Pregătirea profesională a bibliotecarilor din bibliotecile publice din Dolj; - Perfecționarea continuă a bibliotecarilor din Biblioteca Aman, cursuri de specializare; - Organizare/ participare conferințe profesionale.	21.000	43.750	
Promovarea valorilor culturale	Program dedicat identificării și promovării valorilor din domeniul cultural; proiecte de promovare a noilor apariții editoriale și a autorilor;	6	- Expoziții imagiale de carte; - Festivalul Medieval - Aniversări culturale; - Expoziții de artă plastică; - Conferințe pe diferite teme susținute de specialiști și adresate publicului larg; - Lansări de carte;	71.000	69.758	
Promovarea acțiunilor culturale și a evenimentelor Bibliotecii Aman	Programul cuprinde proiecte ce au drept scop promovarea imaginii și serviciilor instituției în comunitate.	4	- Realizare materiale informative și de promovare - Realizare filme de promovare - Publicitate electronică - Gestionarea eficientă a elementelor de marketing (Facebook, site, news-letter)	1.000		
Modernizarea și extinderea spațiilor Bibliotecii	Program dedicate proiectelor de înnoire și modernizare a spațiilor instituției prin crearea unui climat adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii.	4	- Realizarea lucrărilor de întreținere a spațiilor bibliotecii - Amenajarea peisagistică a curții bibliotecii - Întreținerea și modernizarea ambiantului filialelor Extinderea serviciilor bibliotecii prin obținerea unor spații suplimentare			
Biblioteca în era electronică	Program dedicate informatizării bibliotecii	6	- Completarea continuă a bazei de date asociată catalogului electronic - Continuarea politicii și activității de digitizare - Reguli generale de catalogare și indexare a documentelor Catalogarea și inventarierea colecțiilor ce fac parte din patrimoniul Muzeului Cărții și Exilului Românesc - Realizare pro-show-uri			



				- Modernizarea permanentă a echipamentelor IT		
Biblioteca Aman – centru științific și editorial	Promovarea valorilor culturale la nivel internațional.	7		- Conferința Internațională Politică. Diplomatie. Cultură; - Conferința Internațională Stat și Societate în Europa; - Festivalul Mondial de Poezie Mihai Eminescu; - Festivalul de literatură Transdanubiană; - Festivalul Alexandru Macedonski; - Organizare/ participare conferințe/ congrese/ festivaluri/ mese rotunde. - Editare cărți și reviste.	64.000	63.838
Muzeul Cărții și Exilului Românesc	Program dedicate identificării și promovării valorilor culturale din exilul românesc	12		Inaugurarea Muzeului Cărții și Exilului Românesc; Promovarea Muzeului Cărții și Exilului Românesc; - Colocviul Internațional EXIPORA; - Congresul Internațional A.R.A.; - Expoziții documente din colecțiile Muzeului Cărții și Exilului Românesc; - Expoziții de artă plastică din colecțiile Muzeului Cărții și Exilului Românesc; - Editare Revista Exilului Românesc; - Organizare/ participare la conferințe/ congrese/ mese rotunde/ dezbateri pe tema exilului românesc; - Editare cărți, broșuri și reviste pe tema exilului românesc; - Realizarea și publicarea de studii și articole pe tema exilului românesc - Proiectul Synaxis - Proiect Simpozion „Monica Lovinescu, o Voce Emblematică a Exilului. Ipoteze, Perspective, Delimitări”	1.000	429.575
					208.000	687.000

2024

Biblioteca Aman - centru cultural și educațional	Program dedicat evenimentelor culturale	39		- Cărțica pentru prichindei și copii mai măricei;	62.336	88.531
--	---	----	--	---	--------	--------

20



	care definesc dimensiunea educativă precum și pe cea de centru multicultural a bibliotecii	-Zilele Brâncuși - Vizionări documente multimedia; -8 Martie Ziua Internațională a Femeii - Zilele Elena Farago – prietena copiilor; -Ziua Olteniei - Biblioteca din Vacanță; - Să fim mai buni!; - Sărbătoarea Sfântă de Crăciun; - S.O.S adolescența (activități derulate în parteneriat cu Asociația Națională Antidrog, Inspectoratul de Poliție, Psihologi etc.); - Flying Books; - Books on tracks; - Pătura care citește; - Clubul pensionarilor; - Zilele Craiovei; - Învățăm în bibliotecă! :cursuri de limbi străine; - Fun in summer!; - Concursul de creație în limbaengleză „O poveste pentru tine”; - Împreunăpentru un mediuamcurat!; - 1 iunie- Ziua Internațională a Copilului: ateliere educative; Pe aripile poeziei – concurs; - Clubul de lectură; - Zilele Bibliotecii Județene Alexandru și Aristia Aman; - O Noapte în bibliotecă; - Obiceiuri și tradiții; - Story time; - Cursuri de limbi străine pentru adulți; - Practica de specialitate a studenților; - Alfabetizare media/ securitate pe internet; - Informatica pentru elevi;	
--	--	--	--



			- Zile internaționale și sărbători americane; - Videoconferințe; - Aniversări muzicale; - Students Competition; - American Corner; - Cărțile nu au prejudecăți: parteneriat între Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” și Penitenciarele din Craiova; - Școala Altfel: activități educative derulate în parteneriat cu instituțiile școlare doljene; - Biblioteca, prietenanoastră/ Hai la Bibliotecă!: activități educative derulate în parteneriat cu instituțiile școlare doljene; - Un cititor, o carte; - Alte activități cultural specifice: workshopuri pe diverse teme, cenecluri literare, spectacole etc.		
Cărți pentru românii din diaspora	Program ce are drept scop promovarea culturii române în rândul comunităților de români din afara țării prin donații de carte și dezvoltarea de parteneriate.	1	- Susținere filial biblioteci din cadrul comunităților de români de peste hotare		
Pregătire profesională și coordonare metodologică	Program dedicat coordonării profesionale a bibliotecilor din județul Dolj și pregătirii profesionale a bibliotecarilor din Biblioteca Aman	3	- Pregătirea profesională a bibliotecarilor din bibliotecile publice din Dolj; - Perfecționarea continuă a bibliotecarilor din Biblioteca Aman, cursuri de specializare; - Organizare/ participare conferințe profesionale.	9.200	39.550
Promovarea valorilor culturale	Program dedicat identificării și promovării valorilor din domeniul cultural; proiecte de promovare a noilor apariții editoriale și a autorilor;	5	- Expoziții omagiale de carte; - Aniversări culturale; - Expoziții de artă plastică; - Conferințe pe diferite teme susținute de specialiști și adresate publicului larg; - Lansări de carte;	10.000	13.450



Promovarea acțiunilor culturale și a evenimentelor Bibliotecii Aman	Programul cuprinde proiecte ce au drept scop promovarea imaginii și serviciilor instituției în comunitate.	4	- Realizare materiale informative și de promovare - Realizare filme de promovare - Publicitate electronică - Gestionarea eficientă a elementelor de marketing (Facebook, site, news-letter)		
Modernizarea și extinderea spațiilor Bibliotecii	Program dedicate proiectelor de înnoire și modernizare a spațiilor instituției prin crearea unui climat adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii.	4	- Realizarea lucrărilor de întreținere a spațiilor bibliotecii - Amenajarea peisagistică a curții bibliotecii - Întreținerea și modernizarea ambientului filialelor - Extinderea serviciilor bibliotecii prin obținerea unor spații suplimentare		
Biblioteca în era electronică	Program dedicate informatizării bibliotecii	6	- Completarea continuă a bazei de date asociată catalogului electronic - Continuarea politicii și activității de digitizare - Reguli generale de catalogare și indexare a documentelor - Catalogarea și inventarierea colecțiilor ce fac parte din patrimonial Muzeului Cărții și Exilului Românesc - Realizare pro-show-uri - Modernizarea permanentă a echipamentelor IT		
Biblioteca Aman – centru științific și editorial	Promovarea valorilor culturale la nivel internațional.	7	- Conferința Internațională Politică. Diplomatie. Cultură; - Conferința Internațională Stat și Societate în Europa; - Festivalul Mondial de Poezie Mihai Eminescu; - Festivalul Alexandru Macedonski; - Organizare/ participare conferințe/ congrese/ festivaluri/ mese rotunde. - Editare cărți și reviste.	73.000	84.285
Muzeul Cărții și Exilului Românesc	Program dedicate identificării și promovării	33	- Promovarea Muzeului Cărții și Exilului Românesc;	95.464	121.246



	valorilor culturale din exilul românesc		- Colocviul Internațional EXIPORA; - Congresul Internațional A.R.A.; - Expoziții documente din colecțiile Muzeului Cărții și Exilului Românesc; - Expoziții de artă plastică din colecțiile Muzeului Cărții și Exilului Românesc; - Editare Revista Exilului Românesc; - Organizare/ participare la conferințe/ congrese/ mese rotunde/ dezbateri pe tema exilului românesc; - Editare cărți, broșuri și reviste pe tema exilului românesc; - Realizarea și publicarea de studii și articole pe tema exilului românesc; - Proiectul 15 ianuarie – Ziua Culturii Naționale - Proiectul Synaxis - Proiectul Zilele Brâncuși - Proiect Ziua Poeziei - Poezia românească din exil - Momente poetice și muzicale” - Proiect „Identități culturale oltenesti în Muzeul Cărții și Exilului Românesc” - Proiectul ”Valențe ale exilului în literatura pentru copii. - Incursiuni ludice și culturale” - Proiect - Simpozionul „Patrimoniul Literar în Lumina Drepturilor de Autor” - Proiectul - Festivalul de literatură Transdanubiană, ediția a IV-a. - Proiect participare Festival Shakespeare - Expoziții George Banu și Andrei Șerban - Proiectul Noaptea Muzeelor - Proiect educațional „Clubul de lectură și scriere creativă pentru copii și adolescenți” - Proiect educațional „Movie Club” - Proiect vernisaj artă fotografică (Craiova mea iubită, IA-aripă spre absolut, Let’s Rock, etc.) - Proiect vernisaj expoziție medalistică „Din New York în minunata Cetate a Băniei” - Proiect ”Gala Comunității Culturale” - Proiect găzduire expoziții (artă fotografică, roll-up, etc.) ”Let’s Rock”, ”Aufarbeitung. RDG și România în cultura memoriei” - Proiect Simpozion „Monica Lovinescu, o Voce Emblematică a Exilului. Ipostaze, Perspective, Delimitări” - Proiect educațional „Un altfel de decembrie la muzeu”	
--	--	--	--	--



				-Proiectul „Exilul Românesc. Dialoguri și Perspective”		
					250.000	347.062

²Bugetul alocat pentru programul minimal.

4 6. Alte informații

Biblioteca Județeană “Alexandru și Aristia Aman” are organizate 4 filiale, pentru a veni în sprijinul utilizatorilor din cele mai mari cartiere craiovene, conform cerințelor de informare, lectură și studiu.

Colecțiile filialelor sunt alcătuite din fond de carte enciclopedic, destinat împrumutului la domiciliu, încercându-se în acest fel, satisfacerea dorințelor de lectură și informare de la vârsta copilăriei și adolescenței, până la vârsta a treia. Colecțiile filialelor sunt puse la dispoziția utilizatorilor în sistemul accesului liber la raft. Filialele bibliotecii oferă cărți din bibliografia școlară, lucrări de referință, cărți pentru copii, beletristică, publicații adresate tuturor categoriilor socio-profesionale din cartierele craiovene.

Pentru o mai bună orientare a utilizatorilor bibliotecii, toate cele patru filiale sunt conectate la Internet, având permanent legătura cu baza de date constituită la nivelul Bibliotecii Județene Aman.

Filiala nr. 1: Cartier Brazda lui Novac, Bloc G8, parter;

Filiala nr. 2: Cartier Craiovița Nouă, Complex Orizont, parter;

Filiala nr. 3: Cartier Valea Roșie, Bloc 52, sc. 1, ap. 1;

Filiala nr. 4: Cartier Rovine, Bloc E21, sc. 2, ap. 1.

CAPITOLUL V: Sarcini pentru management

A) Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

1. Conform articolului 27 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, principalele atribuții ale managerului sunt:

- elaborează și propune spre aprobare autorității proiectul de buget al instituției;
- decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator de credite pentru bugetul acesteia;
- selectează, angajează și concediază personalul salariat, în condițiile legii;
- negociază clauzele contractelor de muncă, în condițiile legii;
- negociază clauzele contractelor încheiate conform prevederilor codului civil sau, după caz, conform legilor speciale;
- dispune efectuarea evaluărilor anuale ale performanțelor salariaților, în condițiile legii;
- reprezintă instituția în raporturile cu terții;
- încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management.

2. îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;

3. transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare

B) proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:



- 1.constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor de cărți, publicațiilor seriale, a altor documente de bibliotecă și a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere;
- 2.inițierea, organizarea și desfășurarea de proiecte și programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice, cu alte instituții de profil sau prin parteneriat public-privat;
- 3.realizarea și participarea la proiecte de cercetare și dezvoltare pentru susținerea, promovarea și valorificarea culturii scrise în plan național și internațional;
- 4.realizarea de produse și servicii cu valoare adăugată, de tipul: studii, proiecte, cercetări documentare sau tematice, produse informatice, produse multimedia, baze de date, produse editoriale, servicii de consultanță și asistență de specialitate;
- 5.editarea și tipărirea de cărți, broșuri, publicații periodice, lucrări și materiale de specialitate sau de interes general, în limba română ori în limbi străine, realizate în țară sau în străinătate, în cooperare cu unul ori mai mulți parteneri;
- 6.organizarea unor servicii de formare și perfecționare profesională specifică în domeniul conservării și protejării bunurilor culturale din domeniul culturii scrise ce fac parte din patrimoniul cultural național;
- 7.realizarea de reproduceri, prin sisteme foto digitale, fotocopiere/ori realizarea de microfilme;
- 8.creșterea accesului publicului la colecții;
- 9.organizarea depozitului legal de documente;
- 10.alte activități specifice susținerii, promovării și valorificării culturii scrise.

CAPITOLUL VI: Structura și conținutul proiectului de management

SUBCAPITOLUL I:

Proiectul este limitat la un număr de 50 de pagini plus anexe (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25, spațierea între rânduri: 6 puncte înainte de rând și 6 puncte după rând, alinierea textului: justified, font: arial, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 14 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat, prima pagină a proiectului de management va fi structurată conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 a caietului de obiective aprobat; proiectul de management nu va conține alte titluri/capitole/subcapitole, decât cele mai jos menționate și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.



Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

SUBCAPITOLUL II:

A) Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B) Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:

- 2.1. reformularea mesajului, după caz;
- 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C) Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor Interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D) Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:



3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

(a) din subvenție;

(b) din venituri proprii.

E) Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;

6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F) Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul...		Anul...
(1)	(2)	(3)	(...)	(...)
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b subvenții/alocații 1.c. alte venituri			
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile			



2.a.2. Alte cheltuieli de personal			
2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care			
2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte			
2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii			
2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente			
2.b.4. Cheltuieli de întreținere			
2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii			
2.c. Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe programa (lei)
Primul an de management					
1					
-					
Al doilea an de management					
1					
....					
....					
1					
-					
....					

³Bugetul alocat pentru programul minimal.

CAPITOLUL VII: Alte precizări

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Serviciul Organizare Resurse Umane din cadrul autorității, la telefon 0251/408255, e-mail personalcjdolj@yahoo.com.

CAPITOLUL VIII: Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.



